Opdracht O&O

**Evaluatie proefprojecten duaal leren**

**Situering**

*a. Duaal leren*

Al bij haar aantreden in 2014 gaf de Vlaamse regering aan dat ze wilde inzetten op duaal leren; ook in het regeerakkoord stond dit in zowel het deel Onderwijs als het deel Werk. Een eerste concretisering van dit engagement zagen we in januari 2015 toen een conceptnota rond duaal leren werd goedgekeurd door de Vlaams Regering. In deze conceptnota werden de algemene krijtlijnen van duaal leren weergegeven. Ook werd het formele advies gevraagd van de Vlaamse onderwijsraad (VLOR), de sociaal-economische raad Vlaanderen (SERV) en de raad van bestuur van SYNTRA Vlaanderen. Verder gaven heel wat andere actoren (zoals sectoren, BNCTOO, …) een informeel advies op de conceptnota.

Op basis van de formele en informele adviezen werd de conceptnota bis geschreven; deze werd in juli 2015 goedgekeurd door de Vlaamse Regering en omvat de geüpdatet krijtlijnen van het toekomstige stelsel van duaal leren (<http://www.syntravlaanderen.be/sites/default/files/uploads/Duaal-leren/conceptnota-bis_duaal_leren_-_een_volwaardige_kwalificerende_leerweg_20150625_def_versie.pdf>). In de conceptnota bis werd aangegeven dat een aantal proefprojecten zouden kunnen opstarten vanaf 2015 om het concept duaal leren in de praktijk verder uit te werken. Concreet zijn deze proefprojecten op te delen in vier sporen:

1. Spoor 1: Werkplek21 is het eerste sleutelproject rond duaal leren dat getrokken wordt door SYNTRA Vlaanderen. Binnen dit project focust men op het verhogen van het aantal werkleerplekken en de kwaliteit van deze werkleerplekken.

2. Spoor 2: Schoolbank op de werkplek is een tweede sleutelproject waarbij men het volledige concept duaal leren gaat toepassen in een selectie van scholen.

3. Spoor 3 omvat 22 projecten met een meer gerichte focus waarin één of een aantal aspecten uit het concept duaal leren verder uitgediept worden. Voor deze projecten is er financiering voorzien vanuit het Europees Sociaal Fonds.

4. Binnen Spoor 4 zijn er 8 projecten van start gegaan met eenzelfde focus als de projecten in Spoor 4. Voor deze projecten is er echter geen financiering voorzien.

*1.2 Schoolbank op de werkplek*

In Schoolbank op de werkplek zullen zeven studierichtingen duaal worden opgezet in een selectie van scholen. Concreet gaat het om deze studierichtingen:

* Ruwbouw duaal (3e graad BSO, DBSO, Leertijd)
* Elektrische installaties duaal (3e graad BSO, DBSO, Leertijd)
* Elektromechanische technieken duaal (3e graad TSO)
* Zorgkundige duaal (Specialisatiejaar BSO, DBSO, Leertijd)
* Groen- en tuinbeheer duaal (BuSO OV3)
* Haarverzorging duaal (3e graad BSO, DBSO, Leertijd)
* Chemische procestechnieken duaal (Se-n-se)

Aangezien we een nieuw concept implementeren, wijken we af van bestaande regelgeving. Hiervoor maken we gebruik van het [decreet betreffende de organisatie van tijdelijke projecten in het onderwijs van 9 december 2005](http://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=13749) (het zogenaamde decreet op de proeftuinen). Via dit decreet is het mogelijk om in het kader van proefprojecten af te wijken van bestaande onderwijsregelgeving. In het kader van het proefproject is het nodig om via besluit van de Vlaamse Regering aan te geven wat er net gaat gebeuren in het project, hoe er wordt afgeweken van de regelgeving en waarom dit het geval is. Ook voor Schoolbank op de werkplek werd zo een BVR uitgewerkt (een omzendbrief waarin deze regelgeving wordt verduidelijkt, is [hier](http://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=14955) te vinden). Het decreet op de proeftuinen stelt verder dat de proefprojecten geëvalueerd dienen te worden met het oog op een eventuele organieke uitrol.

**Opdracht**

Het doel van de evaluatie is om op basis van het project Schoolbank op de werkplek gefundeerde besluiten te trekken omtrent duaal leren en dit zowel tijdens als na afloop van het project. Door in te zetten op een tussentijdse evaluatie, gedurende de looptijd van het project, is het mogelijk om snel tussentijdse conclusies te trekken. Er zullen verschillende cohortes leerlingen starten in het project in zowel één- als tweejarige opleidingen; binnen de duurtijd van het project kan er al gekeken worden hoe de eerste cohortes leerlingen presteren op het vlak van doorstroom naar de arbeidsmarkt en/of hoger onderwijs. Tot slot zorgt een ex post evaluatie ervoor dat we belangrijke lessen kunnen trekken naar een bredere structurele implementatie toe.

Met dit onderzoek wensen we de implementatie van het concept duaal leren binnen Schoolbank op de werkplek op te volgen en lessen te trekken voor een ruimere inbedding in het Vlaamse onderwijs. Aangezien hier vele aspecten onderliggend van belang zijn, hebben we dit in tien onderzoeksvragen uitgesplitst.

* Vooraf dient opgemerkt te worden dat we niet louter beschrijvende informatie wensen, maar ook inzichten willen verkrijgen in de bepalende (belemmerende en faciliterende) factoren en processen (zowel op niveau van de leerling, het personeel, de schoolkenmerken, mentoren en ondernemingen) .
* Per onderzoeksvraag wensen we tevens een beschrijving en analyse van de bijsturingen die gedurende de looptijd van de proefprojecten werden doorgevoerd, welke redenen hiertoe hebben bijgedragen en wat het resultaat van de bijsturing was.

*Vragen m.b.t. de algemene implementatie:*

OV1. Hoe worden de **standaardtrajecten** gebruikt om het duale traject vorm te geven? Hoe gebeurt de organisatie binnen de school (onder andere vormgeving individuele opleidingsprogramma’s, modulaire vs lineaire opleidingen en de realisatie van 20h reëel werkplekleren gemiddeld op weekbasis)? Hoe worden de overeenkomsten in het kader van duaal leren gebruikt? Hoe wordt er tot afstemming gekomen tussen onderneming en de school?

OV2. Hoe functioneert het intern **kwaliteitsbeleid[[1]](#footnote-1)**?

OV3. Hoe wordt de **samenwerking** tussen alle actoren in het project georganiseerd (scholen, Syntra lesplaatsen, bedrijven, sectoren, sectorale partnerschappen en Vlaams partnerschap, SYNTRA Vlaanderen)? Hoe evalueren de betrokkenen (jongeren, scholen en ondernemingen) het verloop en de resultaten van het traject? Welke partners nemen welke rollen en verantwoordelijkheden op?

OV4. Op welke manier worden de (extra en reguliere) **omkaderingsmiddelen** aangewend?

*Vragen m.b.t. de leerlingen:*

OV5. Hoe wordt de **studiekeuze**begeleiding**, toeleiding en screening** van de leerling binnen de school naar opleidingen binnen het tijdelijke project vormgegeven? Hoe gebeurt dit specifiek voor de kwetsbare leerlingen? Welke actoren zijn betrokken en welke rollen en verantwoordelijkheden nemen zij hierin op? Hoe ervaren de betrokkenen deze toeleiding?

Hoe arbeidsrijp en -bereidheid zijn de leerlingen bij de start en gedurende hun traject binnen duaal leren? Hoe is dit gelinkt aan de screening, toeleiding en begeleiding van leerlingen?

OV6. Hoe komt **de match van de leerling met de werkplek** tot stand? Hoe gebeurt dit specifiek voor de kwetsbare leerlingen? Op welke manier zijn ondernemingen hierbij betrokken? Hoe (gemakkelijk) vinden leerlingen een geschikte onderneming? Werden er voldoende ondernemingen gevonden, ook voor meer kwetsbare leerlingen?

OV7. Welke **begeleiding** krijgen de leerlingen op school en de werkplek gedurende de opleiding? Is er voldoende afstemming op de noden van de meer kwetsbare jongeren? Op welke manier is de begeleiding van de schoolse en ondernemingscontext op elkaar afgestemd, zowel vooraf, tijdens als na het werkplekleren?

OV8. Hoe wordt het leerproces en de competentieverwerving van de leerling opgevolgd en de **evaluatie** georganiseerd, rekening houdend met evaluatievormen waarbij input verschaft wordt door de leerkracht, klassenraad, de onderneming als door de leerling zelf? Hoe gebeurt dit specifiek voor de kwetsbare leerlingen? Hoe wordt de stem van de mentor en de trajectbegeleider meegenomen in de klassenraad? Hoe wordt de manier van evaluatie geëvalueerd door alle betrokkenen (trajectbegeleider, mentor)?

*Vragen m.b.t. de leerkrachten en mentoren:*

OV9. Hoe is de organisatie van het **personeelsbeleid** van de school en daaruit voortvloeiend de taakomschrijving en inzetbaarheid van personeelsleden binnen het duale leren? Hoe ervaren de leerkrachten dit?

OV10. Op welke manier gebeurt de **professionalisering en ondersteuning** van de leraar, de trajectbegeleider en de mentor met het oog op het duale leren? Hoe wordt deze kennis verspreid met het oog op een duurzame professionalisering? Wie speelt een rol in de professionalisering van de verschillende actoren? Welke kwaliteitseisen worden aan de mentor gesteld?

**Timing en opvolging van het onderzoeksproject**

De overeenkomst start bij voorkeur op 1 december 2016. We verwachten per schooljaar een deelrapport met beschrijving, conclusies en aanbevelingen omtrent de proefprojecten. Het eerste schooljaar wordt reeds een eerste antwoord op de vragen verwacht, met het oog op implementatie van een nieuw decreet duaal leren in schooljaar 2017-2018; dit moet sowieso resulteren in een deelrapport na afloop van het eerste schooljaar, maar ook tijdens de looptijd van het eerste projectjaar, zal er tussentijds al gerapporteerd moeten worden. Deze beschrijvingen, conclusies en aanbevelingen moeten worden teruggekoppeld naar een klankbordgroep, die wordt gevormd door een expertenpanel[[2]](#footnote-2). Op basis van deze terugkoppeling dient een SWOT-analyse te gebeuren betreffende een verdere implementatie van het concept duaal leren. Deze SWOT, samen met de deelrapporten over de drie schooljaren, vormen het eindrapport. Dit eindrapport dient uiterlijk op 1 november 2019 te worden opgeleverd. De onderzoeksactiviteiten zullen worden opgevolgd door een hiervoor door de Secretaris-Generaal van het departement Onderwijs en Vorming samengestelde stuurgroep.

**Gunningsprocedure**

Dit is een O&O-opdracht overeenkomstig de bepalingen van het art. 18,4° van de wet van 15 juni 2006. Instellingen uit het hoger onderwijs komen in aanmerking om een onderzoeksvoorstel in te dienen.

De voorstellen moeten uiterlijk op maandag **3** **oktober 2016** worden ingediend bij de afdeling Strategische Beleidsondersteuning van het departement Onderwijs en Vorming. Om ontvankelijk te zijn, dienen de voorstellen volledig en nauwkeurig uitgeschreven te zijn volgens de vormelijke en inhoudelijke vereisten zoals vermeld in het aanvraagformulier en de aanvullende richtlijnen in deze oproep.

Elk ontvankelijk verklaard projectvoorstel wordt beoordeeld door een commissie hiervoor samengesteld door de Secretaris-Generaal van het departement Onderwijs en Vorming. De beoordeling zal gebeuren op basis van volgende criteria:

* *Kwaliteit en haalbaarheid van het onderzoeksvoorstel (40 punten)*  
  Hierbij wordt rekening gehouden met enerzijds de mate waarin een antwoord wordt geboden op de beleidsvragen en anderzijds alle componenten van het onderzoeksopzet (methodologie, steekproef,…)
* *Relevante deskundigheid van de onderzoeksploeg (25 punten)*Zowel voor promotoren als voor personeelsleden die zullen instaan voor de effectieve uitvoering van de opdracht zal worden nagegaan in welke mate zij ervaring hebben met de uitvoering van soortgelijke opdrachten. Voor deze opdracht kan zowel ervaring betreffende financiën en/of boekhouding als ervaring in onderwijsmaterie een pluspunt betekenen.
* *Kostprijs (35 punten)*

De absolute kostprijs van het onderzoeksvoorstel wordt bekeken.

Elk onderzoeksvoorstel wordt door de aangeduide beoordelingscommissie voorzien van een score die gebaseerd is op de hierboven vermelde criteria en van een commentaar die de gegeven score verantwoordt.

Vanuit de beoordelingen op basis van de bovengenoemde criteria zal de aangeduide beoordelingscommissie een gemotiveerde rangschikking opmaken van de ontvankelijk verklaarde onderzoeksvoorstellen. Die rangschikking zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de minister bevoegd voor Onderwijs. De mogelijkheid wordt voorzien dat het gunningsvoorstel desgevallend aan de Vlaamse Regering wordt voorgelegd.

De modaliteiten van de financiering van het geselecteerde voorstel zullen worden vastgelegd in een overeenkomst gesloten tussen de Vlaamse minister bevoegd voor Onderwijs en Vorming en de promotor(en) en (indien van toepassing) de betrokken rector(en) en/of algemeen directeur(s).

Er wordt een informatiesessie georganiseerd op vrijdag **16** **september 2016** in het Consciencegebouw, Koning Albert II laan 15, te 1210 Brussel. Inschrijving voor deze infosessie kan gebeuren via mail naar Naomi Wauterickx en dit ten laatste op 14 september.

Elk voorstel moet in één origineel exemplaar, ingevuld op het bijgevoegde aanvraagformulier, worden ingediend. De promotoren dienen hun door alle partijen ondertekende voorstel op **3 oktober 2016** aangetekend of met taxipost (datum van toevertrouwen aan de post van de aangetekende zending of van taxipost geldt als enig bewijs) op te sturen naar:

Ministerie van Onderwijs en Vorming

Afdeling Strategische Beleidsondersteuning

t.a.v. Evy Vogeleer

Koning Albert II-laan 15

1210 Brussel

Om de administratieve verwerking van de procedure te versnellen vragen wij de promotoren hun onderzoeksvoorstellen ook per e-mail te bezorgen aan [evy.vogeleer@ond.vlaanderen.be](mailto:evy.vogeleer@ond.vlaanderen.be) en [naomi.wauterickx@ond.vlaanderen.be](mailto:katrijn.ballet@ond.vlaanderen.be). Dit ontslaat hen niet van de noodzaak om tegen de gestelde deadline en volgens de geciteerde weg ook één origineel ondertekend exemplaar in te sturen. Alle verdere informatie en de nodige documenten zijn terug te vinden via de website van het beleidsdomein Onderwijs en Vorming: <http://www.ond.vlaanderen.be/obpwo>.

1. Voor het extern kwaliteitstoezicht organiseert de onderwijsinspectie een try out in samenwerking met toezichtshouders uit het beleidsdomein werk. Zij zullen evalueren hoe dit toezicht verloopt om hier gepaste conclusies uit te trekken; dit behoort dus niet tot de aanbesteding van dit onderzoek. [↑](#footnote-ref-1)
2. Het decreet op de proeftuinen legt vast dat voor elk proefproject een expertenpanel opgestart moet worden dat het tijdelijke project evalueert. In het kader van ‘Schoolbank op de werkplek’ werd in het BVR reeds aangegeven dat vertegenwoordigers van departementen (werk en onderwijs), agentschappen, koepels, netten, werknemers- en werkgeversorganisaties en experten hier deel van uitmaken. [↑](#footnote-ref-2)