

Welkom op de webinar verificatie  
in het basisonderwijs.  
We starten om 13u30.

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming



**AGODI**  
**ACADEMIE**



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Webinar Verificatie Basisonderwijs

Opleiding schoolsecretariaten

Schooljaar 2020-2021

**AGODI**  
ACADEMIE



# Programma

Inleiding: situering AGODI en verificatie

## **Verificatie deel 1**

- Inschrijvingen
- Toelatingsvoorwaarden
- Stamboekregister en overzichtslijst
- Inschrijvingsdocumenten

Pauze

Vraag en antwoord

## **Verificatie deel 2**

- Schoolverandering
- Aan- en afwezigheden
- Klasseren en bewaartermijnen
- Telling en verificatie van leerlingengegevens
  - Wijziging schoolbevolking na verificatie
  - Herberekening kleuteronderwijs
- Onthaalonderwijs

Vraag en antwoord



## Situering verificatie binnen AGODI



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Situering verificatie binnen AGODI (I) - Verificatie

## Opdracht

- Verifiëren van gegevens op school- en leerlingniveau
- Ondersteunen van scholen bij
  - Correcte toepassing regelgeving
  - Correcte registratie gegevens

## Doel = betrouwbare gegevens

- Correcte berekening omkadering en toelagen
- Financieringswet
- Gegevens voor externe partners (vb. Groeipakket)
- ...

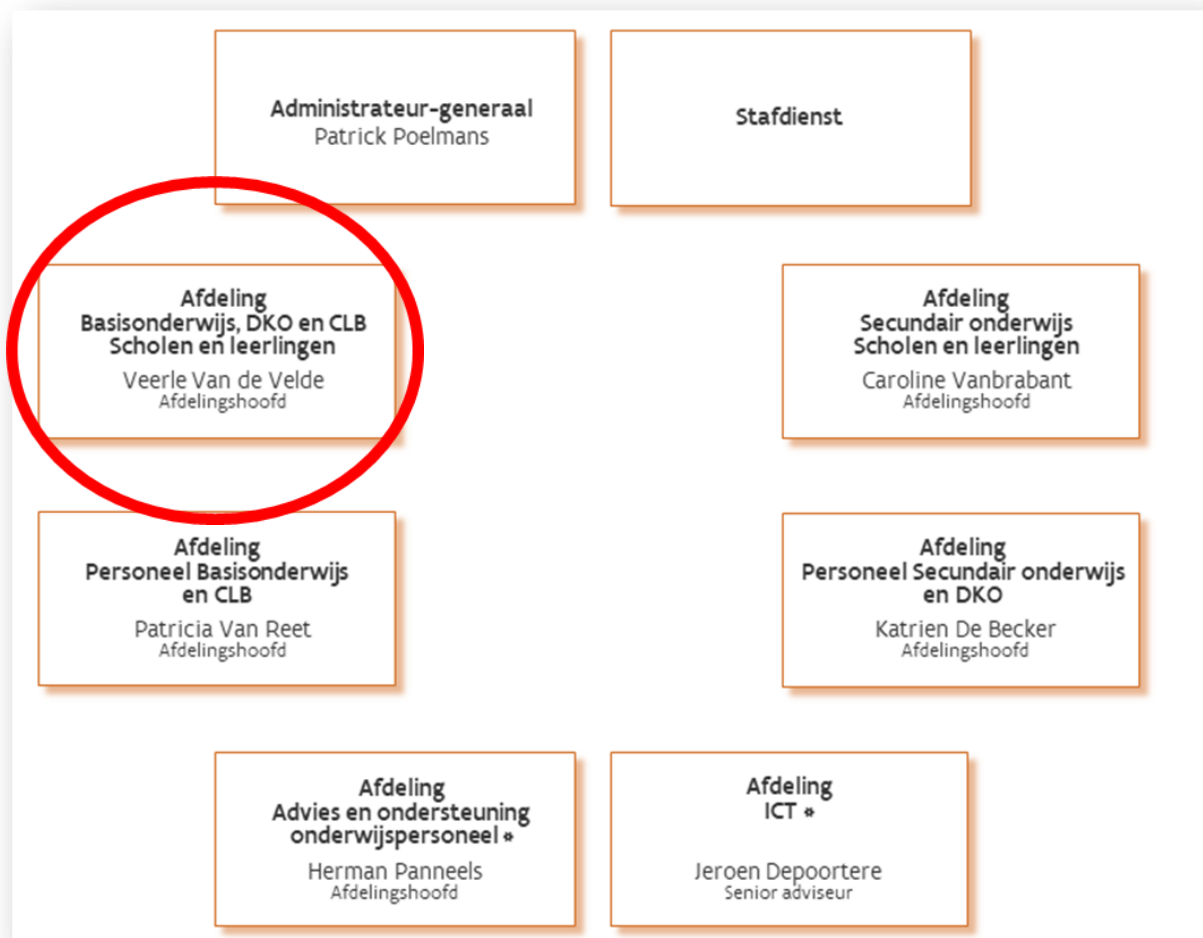
# Situering verificatie binnen AGODI (II)

## Beleidsdomein Onderwijs en Vorming



# Situering verificatie binnen AGODI (III)

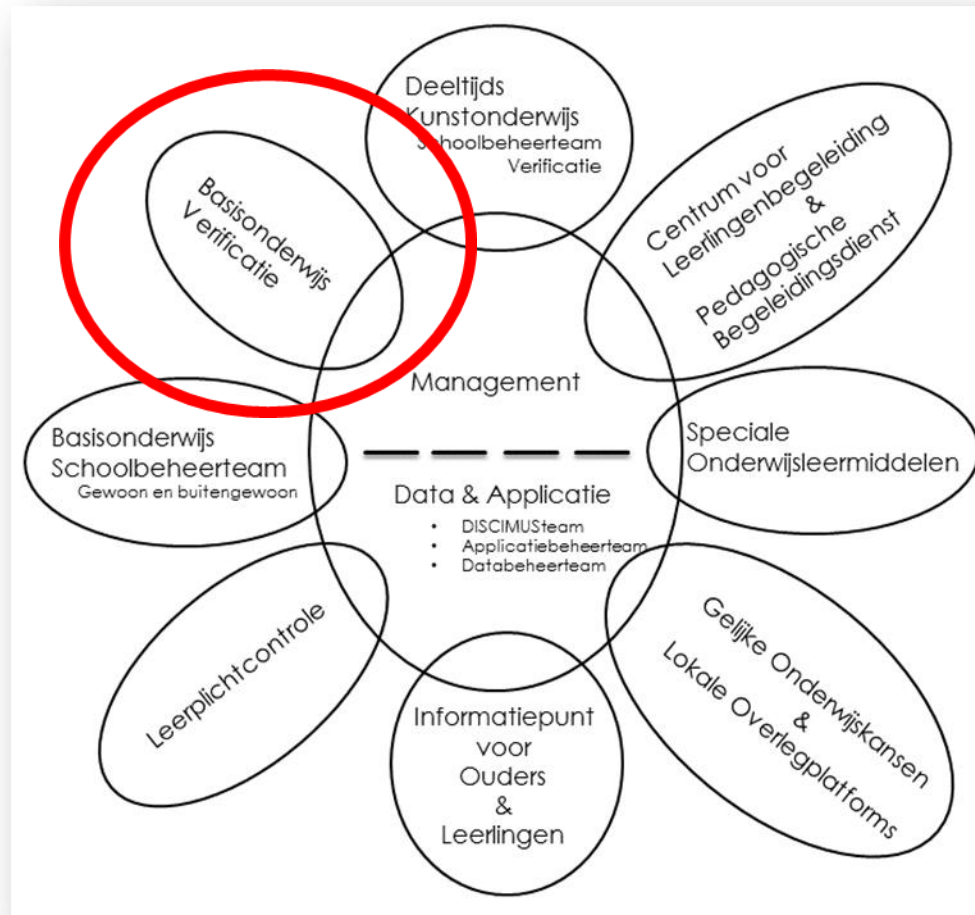
## AGODI



\* Deze afdelingen ondersteunen tevens de afdelingen van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS)

# Situering verificatie binnen AGODI (IV)

## - Afdeling Basisonderwijs, DKO en CLB Scholen en leerlingen







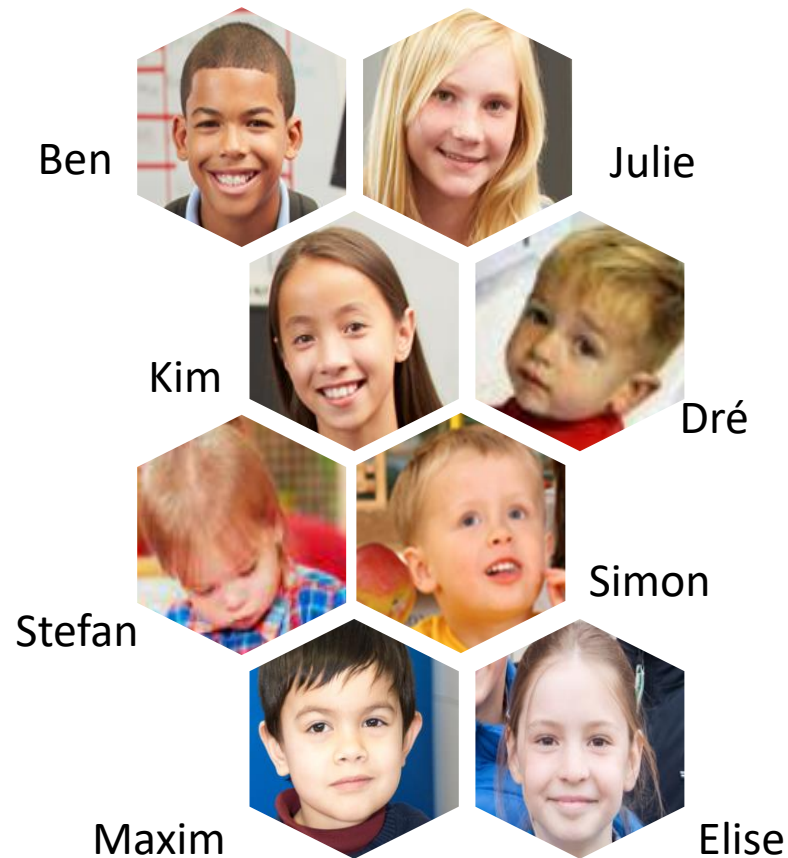
# Verificatie



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Inschrijvingen



# Inschrijvingen

## Inschrijving

- School zorgt voor:
  - Toepassing bepalingen inschrijvingsrecht
  - Inschrijvingsregister in 3 delen
- Inschrijving gerealiseerd na schriftelijk akkoord v/d ouders met pedagogisch project en schoolreglement
- Opschortende voorwaarde!
  - Leerling voldoet op de dag v/d instap aan de toelatingsvoorwaarden



# Toelatingsvoorwaarden



# Toelatingsvoorwaarden buitengewoon basisonderwijs (I)

## Kleuteronderwijs (KO)

Algemeen

- **Leeftijdsvoorwaarden:**
  - Vanaf 2,5 jaar: kan elke dag instappen (geen instapdagen)
  - Tot 5 jaar
- **Inschrijvingsverslag of verslag** voor toegang tot een individueel aangepast curriculum (IAC) in het gewoon onderwijs of voor toegang tot het buitengewoon basisonderwijs

Afwijking

- **Verlengd verblijf KO: maximum 2 jaar mogelijk**
  - Dus voor 6- en 7-jarige kleuters
  - Advies klassenraad KO en advies CLB
  - Ouders beslissen

# Toelatingsvoorwaarden buitengewoon basisonderwijs (II)

## Lager onderwijs (LO)

Algemeen

- **Leeftijdsvoorwaarden:**
  - Vanaf 6 jaar
- **Inschrijvingsverslag of verslag** voor toegang tot een individueel aangepast curriculum (IAC) in het gewoon onderwijs of voor toegang tot het buitengewoon basisonderwijs

Afwijking

- **Vervroegde instap: maximum 1 jaar mogelijk**
  - Enkel voor 5-jarigen
  - Ouders nemen zelf beslissing:
    - Advies klassenraad en advies CLB
- **Verlengd verblijf LO**
  - Aandacht: er gelden specifieke toelatingsvoorwaarden voor 14-jarigen
    - Advies klassenraad en advies CLB
    - Ouders beslissen

Aandacht

- **Leerling heeft al een getuigschrift basisonderwijs?**
  - Klassenraad LO beslist over toelating LO!

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (III) - principes

## Kleuteronderwijs (KO)

Algemeen

### Enkel leeftijdsvoorwaarden:

- **Vanaf 2,5 tot 3 jaar:** instappen op één van de 7 instapdagen
  - Instapdag gemist? Instappen op volgende instapdatum
  - Schoolveranderen na instap steeds mogelijk
- **Vanaf 3 jaar:** kan elke dag instappen
- Tot 5 jaar

Afwijking

- **Verlengd verblijf KO: maximum 1 jaar mogelijk**
  - Dus enkel voor 6-jarige kleuters
  - In twee situaties:
    - Voldoet **niet** aan toelatingsvoorwaarden lager onderwijs (LO)
    - Voldoet **wel** aan toelatingsvoorwaarden LO maar ouders beslissen.
  - Aandacht: er gelden **specifieke toelatingsvoorwaarden!**

**NIEUW**  
**2021-2022**

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (IV) - principes

## Lager onderwijs (LO)

= Vanaf 6 jaar én LO duurt in principe 6 jaar

### Toelatingsvoorwaarden per leeftijd:

Algemeen

- Voor 6-jarigen:
  - **Werkelijke halve dagen aanwezigheid erkend Nederlandstalig KO**
  - **Advies klassenraad KO en beslissing klassenraad LO**
- Voor 7-jarigen en ouder:
  - Leeftijd

Afwijking

- **Vervroegde instap: maximum 1 jaar mogelijk**
  - Dus enkel voor 5-jarigen
  - Aandacht: er gelden **specifieke toelatingsvoorwaarden!**
    - Voldoet aan toelatingsvoorwaarden? Ouders beslissen.
- **Verlengd verblijf LO**
  - Maximaal tot 14 jaar
  - Voor 14-jarigen een gunstig advies klassenraad en advies CLB
    - Ouders beslissen

Aandacht

- **Leerling heeft al een getuigschrift basisonderwijs?**
  - Klassenraad LO beslist over toelating LO!

**NIEUW**  
**2021-2022**



# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (V) - 6-jarigen

## Toelatingsvoorwaarden voor 6-jarigen:

**NIEUW**  
**2021-2022**

- Werkelijke halve dagen aanwezigheid in erkend Nederlandstalig KO
- Advies klassenraad KO en beslissing klassenraad LO
- **3 vragen** helpen de klassenraad LO oordelen over toelating:
  - 1 vraag over de werkelijke aanwezigheid
  - 2 vragen over advies klassenraad KO
- Aandacht: soms gaat de toelating gepaard met een **taalintegratietraject** in het LO

6-jarigen

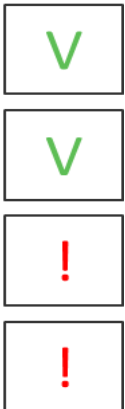
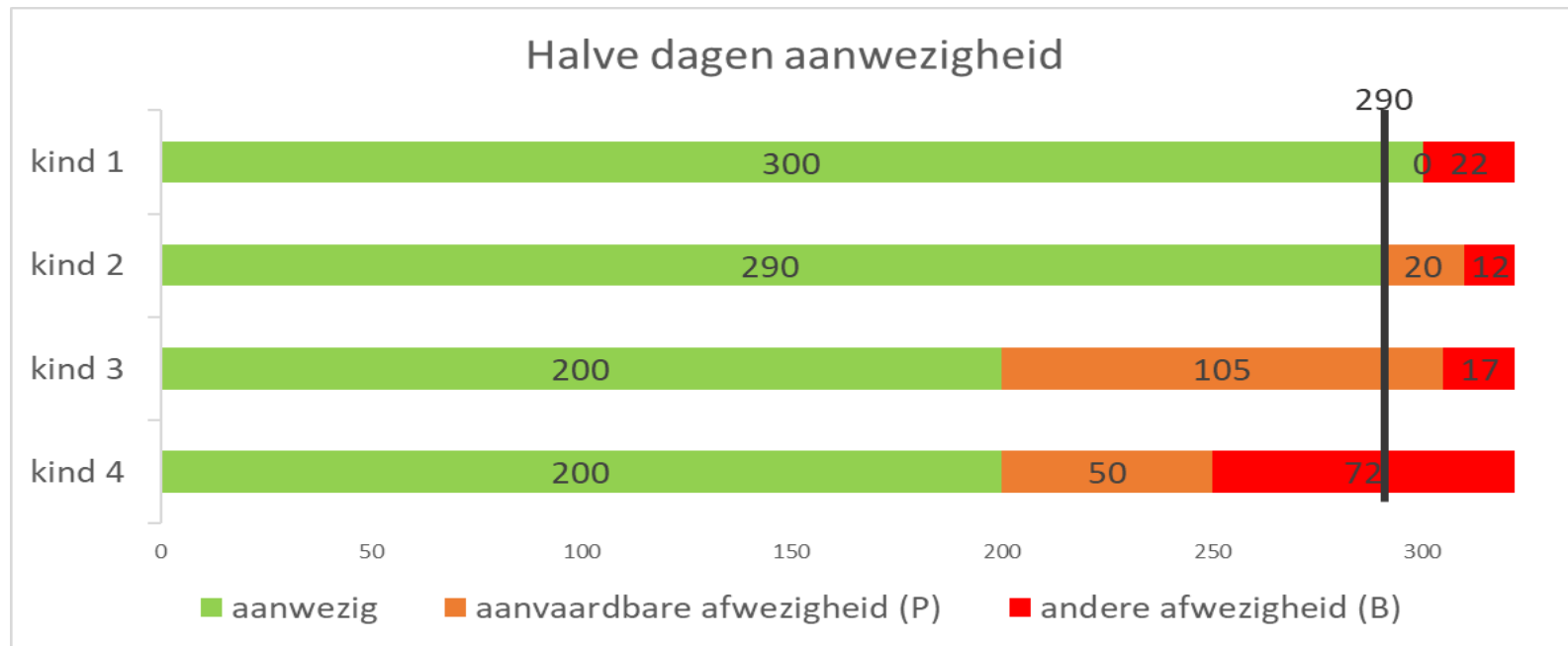
5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (VI) - 6-jarigen

## Vraag 1: Hoeveel halve dagen was de 6-jarige werkelijk aanwezig tijdens het voorgaande schooljaar?

NIEUW  
2021-2022

- Minstens 290 halve dagen werkelijk aanwezig
- Minder dan 290 halve dagen werkelijk aanwezig
- Geen inschrijving KO in vorig sj. > Alle vragen zijn beantwoord!



6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (VII) - 6-jarigen

**NIEUW**  
**2021-2022**

## **Vraag 2: Formuleerde de klassenraad KO een ongunstig advies?**

- Ja
- Nee > Alle vragen zijn beantwoord!

## **Vraag 3: Waarom formuleerde de klassenraad KO een ongunstig advies?**

- Omwille van de beheersing van het Nederlands
- Omwille van andere overwegingen

6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (VIII) - 6-jarigen

Er zijn 3 beginsituaties

NIEUW  
2021-2022



Ben was  
in '20-'21  
ingeschreven in  
Nederlandstalig KO  
en was minstens  
290 halve dagen  
werkelijk aanwezig



Julie was  
in 20-'21  
ingeschreven in  
Nederlandstalig KO  
én was minder dan  
290 halve dagen  
werkelijk aanwezig



Kim was  
in '20-21  
**niet** ingeschreven  
in  
Nederlandstalig KO

6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (IX) - 6-jarigen

Ben was vorig schooljaar **ingeschreven** in KO en **minstens 290 halve dagen** werkelijk aanwezig

**NIEUW**  
**2021-2022**

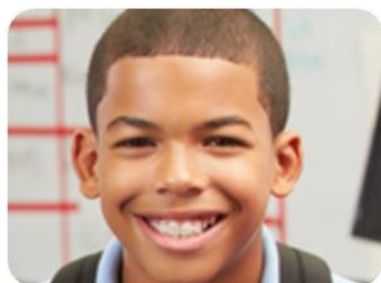
Gunstig advies klassenraad KO  
over beheersing Nederlands

Ongunstig advies klassenraad KO  
over beheersing Nederlands



Toelating tot gewoon LO

Toelating tot het gewoon LO  
mits taalintegratietraject



6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (X) - 6-jarigen

Julie was vorig schooljaar **ingeschreven** in KO maar **minder dan 290 halve dagen** werkelijk aanwezig

**NIEUW**  
2021-2022

Gunstig advies klassenraad KO over beheersing Nederlands en eventuele andere overwegingen

Ongunstig advies van de klassenraad KO over beheersing Nederlands en eventuele andere overwegingen



Toelating tot gewoon LO

Gunstige beslissing klassenraad LO over beheersing Nederlands en eventuele andere overwegingen

Ongunstige beslissing klassenraad LO



Toelating tot gewoon LO  
Opgelet: ongunstig advies klassenraad KO over beheersing Nederlands? Toelating mits taalintegratietraject

Geen toelating tot gewoon LO

6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XI) - 6-jarigen

Kim was vorig schooljaar **niet ingeschreven in KO**

**NIEUW**  
2021-2022

Gunstige beslissing klassenraad  
LO over beheersing Nederlands  
(en andere overwegingen)

Ongunstige beslissing klassenraad  
LO over beheersing Nederlands  
(en andere overwegingen)



Toelating tot gewoon LO  
én klassenraad LO oordeelt over  
nood aan taalintegratietraject

Geen toelating tot gewoon LO

Wél toelating gewoon KO,  
klassenraad KO oordeelt over  
nood aan taaltraject



6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XII) - 5-jarigen

## Toelatingsvoorwaarden voor 5-jarigen:

- Inschrijving in erkend Nederlandstalig KO
- Advies klassenraad KO en beslissing klassenraad LO
- **3 vragen** helpen klassenraad LO oordelen over toelating:
  - 1 vraag over de inschrijving
    - Opgelet! Niet over werkelijke aanwezigheid.
  - 2 vragen over advies klassenraad KO
- Aandacht: soms gaat de toelating gepaard met een **taalintegratietraject** in het LO

**NIEUW**  
**2021-2022**

6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO



# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XIII) - 5-jarigen

## Vraag 1: Volgde de 5-jarige vorig schooljaar KO?

- Ja
- Nee > Alle vragen zijn beantwoord!

**NIEUW**  
**2021-2022**

## Vraag 2: Formuleerde de klassenraad KO een ongunstig advies?

- Ja
- Neen > Alle vragen zijn beantwoord!

## Vraag 3: Waarom formuleerde de klassenraad KO een ongunstig advies?

- Omwille van de beheersing van het Nederlands
- Omwille van andere overwegingen

6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XIV) - 5-jarigen

Er zijn 2 beginsituaties:

**NIEUW**  
**2021-2022**



**Dré** was  
in '20-'21  
ingeschreven in  
Nederlandstalig KO



**Stefan** was  
in '20-'21  
niet ingeschreven in  
Nederlandstalig KO

6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XV) - 5-jarigen

Dré was vorig schooljaar ingeschreven in KO

NIEUW  
2021-2022

Gunstig advies klassenraad  
KO over beheersing  
Nederlands en eventuele  
andere overwegingen

Ongunstig advies van de klassenraad KO  
over beheersing Nederlands en eventuele andere  
overwegingen



Toelating tot gewoon LO

Gunstige beslissing  
klassenraad LO

Ongunstige beslissing  
klassenraad LO

Toelating tot gewoon LO  
Opgelet: ongunstig advies  
klassenraad KO over beheersing  
Nederlands? Toelating  
mits taalintegratietraject

Geen toelating tot gewoon  
LO



Ouders beslissen na toelating én advies CLB



6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XVI) - 5-jarigen

Stefan was vorig schooljaar **niet ingeschreven** in KO

**NIEUW**  
2021-2022

Gunstige beslissing klassenraad  
LO over beheersing Nederlands  
(en andere overwegingen)

Ongunstige beslissing klassenraad  
LO over beheersing Nederlands  
(en andere overwegingen)



Toelating tot gewoon LO  
én klassenraad LO oordeelt over  
nood aan taalintegratietraject

Geen toelating tot gewoon LO

Wél toelating gewoon KO,  
klassenraad KO oordeelt over  
nood aan taaltraject



Ouders beslissen na toelating én advies CLB

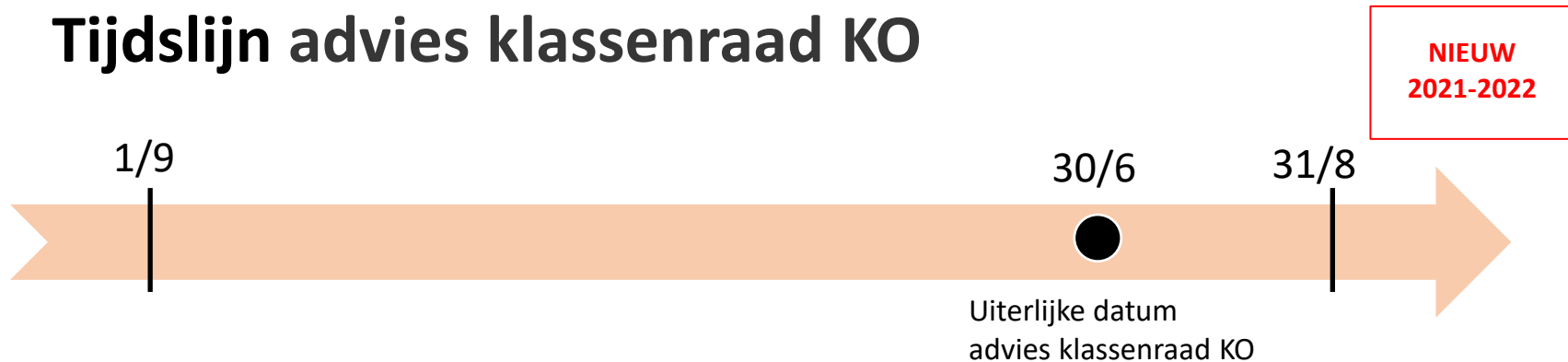


6-jarigen

5-jarigen  
= vervroegd KO

# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XVII) - tijdslijn

## Tijdslijn advies klassenraad KO

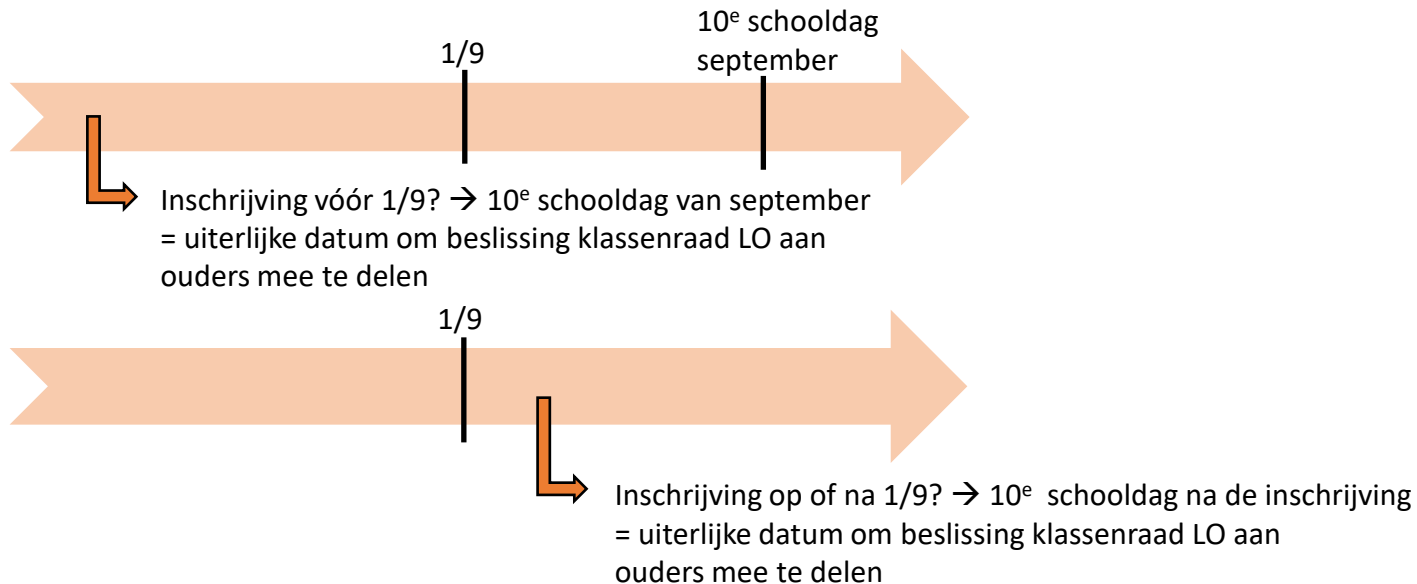


- Geen (tijdig) advies? Uitgaan van een gunstig advies!
- De schriftelijke mededeling aan de ouders van een negatief advies bevat ook de motivatie.



# Toelatingsvoorwaarden gewoon basisonderwijs (XVIII) - tijdslijn

## Tijdslijn beslissing klassenraad LO



**NIEUW**  
**2021-2022**

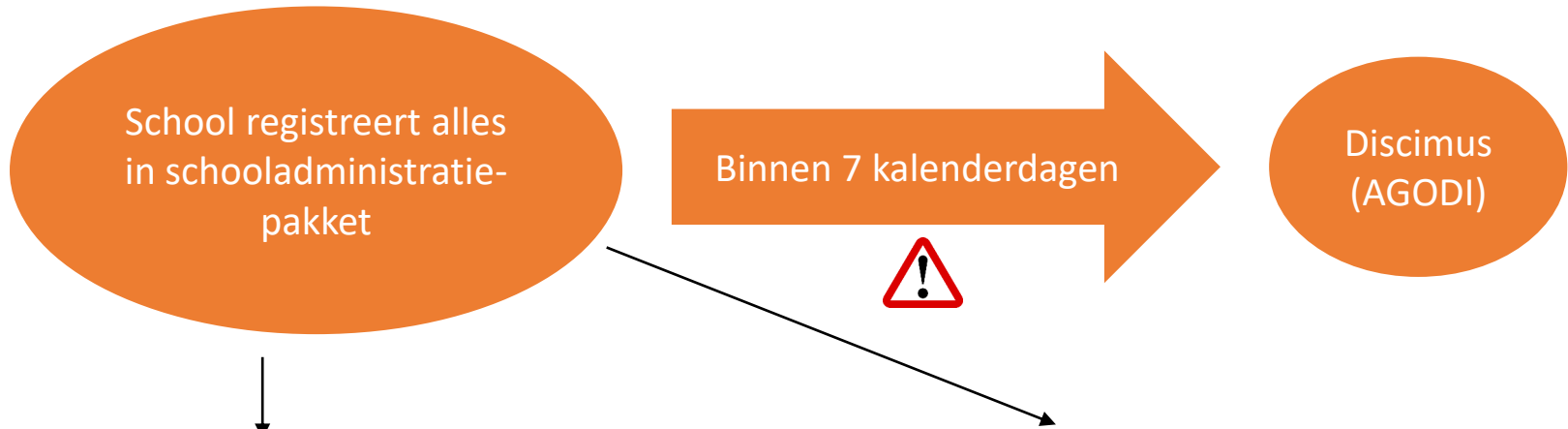
- In afwachting v/d beslissing? Inschrijving onder opschortende voorwaarde.
- Geen (tijdige) beslissing? Uitgaan van een gunstige beslissing!  
= leerling is ingeschreven.
- Ongunstige beslissing? Schriftelijke mededeling aan de ouders bevat de motivatie.



# Stamboekregister en overzichtslijst



# Stamboekregister en overzichtslijst (I)



**Stamboekregister**

stamn.	naam	voornaam	geb.plaats	geb.datum	M/V	fincode	VP	begindatum inschrijving	datum uitschrijving	schooljaar											reden in of uitschr./ schoolverandering		
										14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04			
										15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04		

= elektronische leerlingendatabank

= uniek stamboeknummer per leerling  
én per school

 Nooit wijzigen!

**Overzichtlijst met  
leerlingenaantallen**

OVERZICHTSLIJST VERIFICATIE												
Het aantal rijen en kolommen dient te worden aangepast aan de werkelijke situatie van de school KLAS+LEERJAAR : klas- of leerlingengroep zoals bv peuterklas, 2KKC, 1A, 2 Bis, 5A-B,....												
SCHOOLNUMMER:												
NAAM:												
ADRES:												
VESTIGINGSPLAATS 1 : Adres												
KLEUTERONDERWIJS												
KLAS+LEERJAAR	coeff 1	coeff 1.5	TOTAAL									
...												
...												
...												
TOTAAL												
LAGER ONDERWIJS												
KLAS+LEERJAAR	coeff 1	coeff 1.5	TOTAAL	KGD	PGD	IISR	ISL	ORT	ANG	NCZ	CBS	VRG
...												
...												
...												
...												
...												
...												
...												
...												
...												
TOTAAL												



# Stamboekregister en overzichtslijst (II)

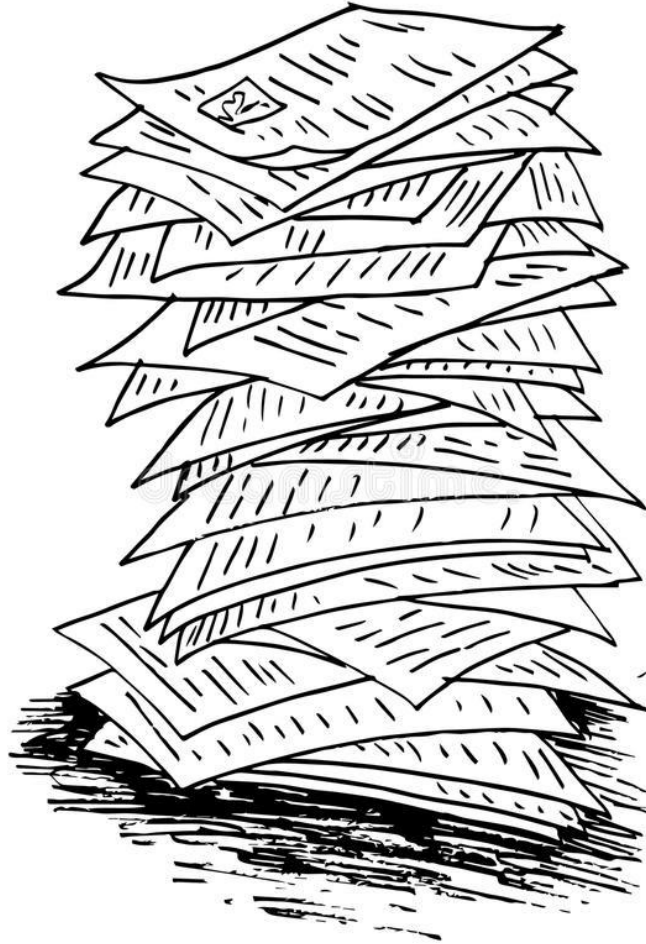


## Aandachtspunt: weigeringen

NIEUW

- Elke weigering tot inschrijving registreren in Discimus. Vervangt het papieren document dat naar AGODI wordt gestuurd.
- Welke gegevens?
  - Persoonsgegevens leerling
  - Tijdstip van weigering
  - Administratieve groep waarvoor de leerling wordt geweigerd
  - Reden van weigering (bv. overschrijding capaciteit, voldoet niet aan toelatingsvoorwaarden, ...)
- Opgelet: ouders ontvangen nog steeds een mededeling van niet-gerealiseerde inschrijving (MNGI)!

# Inschrijvingsdocumenten



# Inschrijvingsdocumenten (I)



# Inschrijvingsdocumenten (II)

## Identificatie

- Elke leerling heeft een identificatienummer (INSZ)
  - Rijksregister- of bisnummer
  - Nakijken op identiteitsdocument of ophalen via schooladministratiepakket
- Juiste persoonsgegevens en INSZ-nummers zijn belangrijk
  - Koppeling schoolloopbaan
  - Koppeling halve dagen aanwezigheid kleuteronderwijs
  - Dubbele inschrijvingen
  - ...



# Inschrijvingsdocumenten (III)

## Verklaring levensbeschouwelijk vak of aanvraag vrijstelling

- Bij 1<sup>ste</sup> inschrijving of na schoolverandering in officiële scholen
- Ouders bepalen keuze levensbeschouwelijk vak:
  - Één van de zes erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer, of
  - Aanvraag vrijstelling

### Keuze van een levensbeschouwelijk vak of aanvraag van een vrijstelling

*U kunt maar één hokje aankruisen. De keuze geldt in principe voor de hele periode waarin de leerling in de school studeert.*

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> anglicaanse godsdienst              | <input type="checkbox"/> islamitische godsdienst     |
| <input type="checkbox"/> israëlitische godsdienst            | <input type="checkbox"/> orthodoxe godsdienst        |
| <input type="checkbox"/> niet-confessionele zedenleer        | <input type="checkbox"/> rooms-katholieke godsdienst |
| <input type="checkbox"/> protestants-evangelische godsdienst | <input type="checkbox"/> vrijstelling                |



- Keuze wijzigen? Uiterlijk op 30 juni van voorgaande schooljaar!

# Inschrijvingsdocumenten (IV)

## Leerlingen aan coëfficiënt 1,5



- Enkel in het gewoon onderwijs
- Deze leerlingen wegen zwaarder bij berekening

**Verblijven in de tehuizen** voor kinderen van wie de ouders geen vaste verblijfplaats hebben

**Verblijven** in een erkend Centrum voor Kinderzorg en Gezinsondersteuning (CKG)

**Coëfficiënt 1,5**

**Geplaatst** door jeugdrechter of *Comité voor Bijzondere Jeugdzorg*

Behoren tot de **trekkende bevolking**:

- Binnenschipper
- Kermis- en circusexploitanten en -artiesten
- Personen met een nomadische cultuur (Rom, Manoesj, Voyageurs ...)

**Thuisloos zijn**

- = buiten eigen gezinsverband opgenomen
- Bijzondere jeugdbijstand
  - Niet-begeleide minderjarige vreemdeling

# Inschrijvingsdocumenten (V)

## Leerlingen aan coëfficiënt 1,5

Categorieën	Voorwaarden	Bewijsdocumenten
CKG	Verblijven in CKG	Attest van CKG
Tehuizen	Verblijven in tehuis	Attest van tehuis
Plaatsing	Opgelegde maatregel tot plaatsing	Attest pleegzorgdienst, ...
 <p>Trekkende bevolking:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Binnenschipper</li> <li>Kermis/circus</li> <li>Nomadische cultuur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beide ouders binnenschipper</li> <li>Beide ouders kermis/circus</li> <li>Behoren tot nomadische cultuur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attest onafhankelijke instantie, ...</li> <li>Attest onafhankelijke instantie, ...</li> <li>Verklaring stad of gemeente, ...</li> </ul>
<p>Thuisloos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Buiten eigen gezinsverband</li> <li>Niet-begeleide minderjarige vreemdeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inzake bijzondere jeugdbijstand</li> <li>Niet-begeleide minderjarige vreemdeling zijn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verklaring betreffende voorziening, ...</li> <li>Attest onafhankelijke instantie</li> </ul>



# Inschrijvingsdocumenten (VI)

## Leerlingen aan coëfficiënt 1,5

### Aandachtspunten

- Registratie in schooladministratiepakket
  - Coëfficiënt 1,5, én
  - Kenmerk thuisloos of trekkende bevolking



	Situatie	Coëfficiënt	Te registreren kenmerk
	Julie is een schipperskind; beide ouders zijn schipper	1,5	Trekkende bevolking
	Maxime is geplaatst in een internaat	1,5	<b>Niet thuisloos = uitzonderlijke situatie!</b>



# Inschrijvingsdocumenten (VII)

## Leerlingenkenmerken



- Enkel in gewoon BaO en in BuBaO type 1, 3, BA externen en semi-internen
- Bij 1<sup>ste</sup> inschrijving
- Verklaring op eer:
  - Thuis taal v/d leerling
  - Opleidingsniveau van de moeder

2 **Kruis aan welke taal het kind meestal spreekt met de vermelde personen.**

*U mag bij elke vraag maar één taal aankruisen.*

**Het kind spreekt met de moeder meestal**

- Nederlands
- Frans
- een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat de moeder geen contact heeft met het kind of overleden is

**Het kind spreekt met de vader meestal**

- Nederlands
- Frans
- een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat de vader geen contact heeft met het kind of overleden is

**Het kind spreekt met broers of zussen meestal**

- Nederlands
- Frans
- een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat het kind geen contact heeft met broers of zussen of geen broers of zussen heeft

**Het kind spreekt met  vrienden meestal**

# Inschrijvingsdocumenten (VIII)

## Verslag toegang IAC gewoon onderwijs of toegang buitengewoon onderwijs



Verslag bestaat uit:

- Attest dat oriënteert naar een type
- Protocol met relevante info ter verantwoording



### Toegang buitengewoon onderwijs:

- (Type 1 - licht verstandelijke handicap)
- Type 2 - verstandelijke beperking
- Type 3 - emotionele of gedragsstoornis
- Type 4 - motorische (lichamelijke) beperking
- Type 5 - in ziekenhuis, preventorium
- Type 6 - visuele beperking (gezichtsstoornis)
- Type 7 - auditieve beperking (gehoorstoornis), spraak- of taalstoornis
- (Type 8 - ernstige leerstoornis)

Sinds 1/09/2015

- Type basisaanbod vervangt geleidelijk T1-T8 enkel in het lager onderwijs
- Type 9 - autismespectrumstoornis (ASS)



### Toegang tot IAC in het gewoon onderwijs

Opgelet: IAC registreren in uw schooladministratiepakket



# Pauze

**We starten opnieuw  
binnen 10 minuten.**



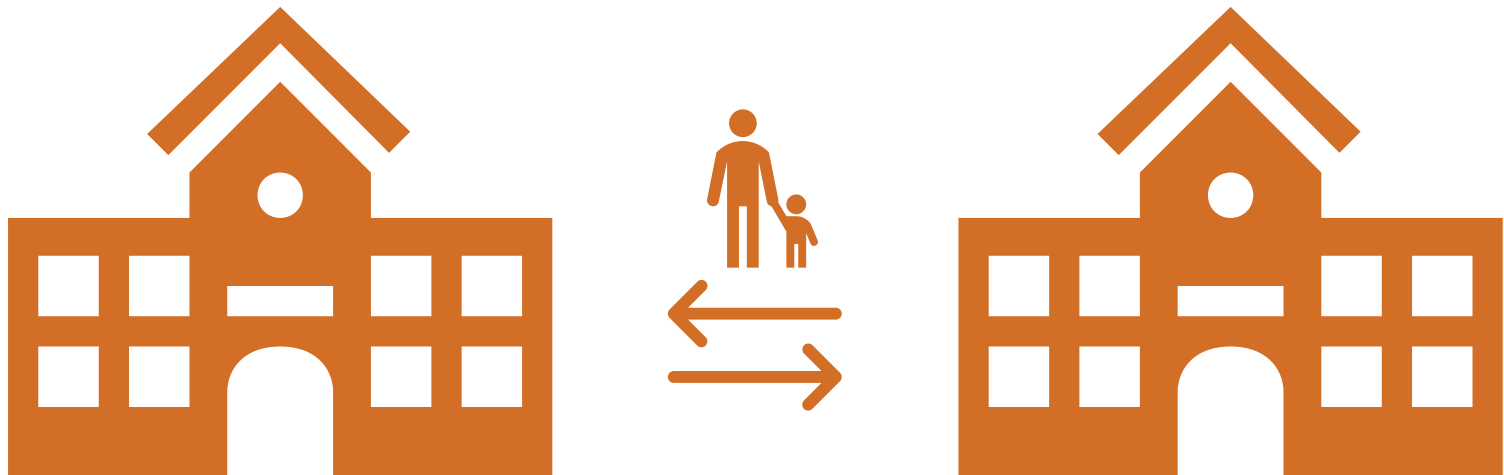
**Op 31 augustus 2021  
organiseert de AGODI-Academie  
de Webinar Nieuwigheden.  
Noteer de datum alvast in je  
agenda. Meer informatie volgt.**

## **Na de pauze:**

- Vraag en antwoord
- Schoolverandering
- Aan- en afwezigheden
- Klasseren en bewaartermijnen
- Telling en verificatie van leerlingengegevens
- Onthaalonderwijs
- Vraag en antwoord



# Schoolverandering



# Schoolverandering (I)

## Schoolverandering (SV)

- Elke inschrijving van een leerling die op een eerder tijdstip al in een andere school was ingeschreven
- Ongeacht of de leerling al is ingestapt

Administratieve aandachtspunten bij een schoolverandering:



# Schoolverandering (II)

## Registreer de inschrijving

- Wanneer?
  - Binnen 7 kalenderdagen
  - Start de leerling eerder? Registreer dan uiterlijk op eerste dag lesbijwoning.
- Wat?
  - Moment van inschrijving (datum en tijdstip)
  - Voorziene start van de lesbijwoning

Registreren

Vaststellen

Uitschrijven

# Schoolverandering (III)

## Vaststelling schoolverandering (SV)

- = Vaststelling nieuwe inschrijving op later tijdstip in schoolsoftwarepakket
- Wanneer vast te stellen?
  - SV tijdens lopende schooljaar? Onmiddellijk
  - SV voor volgende schooljaar? Afhankelijk van moment van inschrijving
    - Inschrijvingen in lopende schooljaar tot 30 juni?
      - Vaststelling mogelijk op 1 juli
    - Inschrijvingen tijdens zomervakantie?
      - Vaststelling onmiddellijke mogelijk

Registreren

Vaststellen

Uitschrijven



# Schoolverandering (IV)

## Uitschrijven na vaststelling SV?

- Oorspronkelijke school mag leerling uitschrijven na vaststelling SV
  - Belang correcte registratie moment van inschrijving!
- Leerling in één school subsidieerbaar/financierbaar

Registreren

Vaststellen

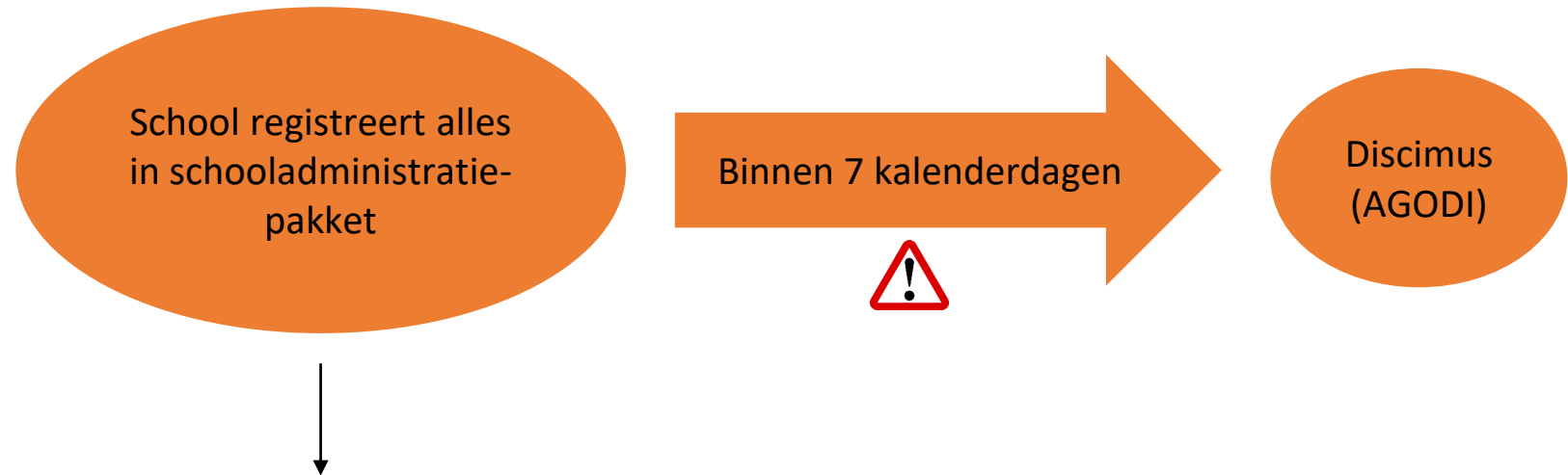
Uitschrijven

# Aan- en afwezigheden



# Aan- en afwezigheden (I)

## Registratie - algemeen



### Elektronische aanwezigheidsregisters:

- In alfabetische volgorde
- Per administratieve of leerlingengroep (of meerdere samen)
- Latere inschrijvingen? Onderaan chronologisch toevoegen
- Wijziging? Reden aanduiden
  - Opgelet: leerling schrijft uit én schrijft opnieuw in binnen schooljaar? Onderaan chronologisch toevoegen

# Aan- en afwezigheden (II)



**Simon**

Niet-leerplichtige  
kleuter



**Maxim**

Leerplichtige 5-jarige  
in het KO



**Elise**

Voltijds leerplichtige  
in het basisonderwijs

Aandacht voor verschillen tussen leerlingengroepen!

# Aan- en afwezigheden (III) - niet-leerplichtige kleuters



## Niet-leerplichtige kleuters

- = 2,5- tot 4-jarige kleuters
- Belang van **kleuterparticipatie!**
  - Invloed op berekening Groeipakket
  - Opgelet: aanwezigheid niet verplicht
- Afwezig?
  - Registreer **afwezigheidscode A**
  - Bewijsstuk of verklaring ouders is niet vereist
- Aandacht: kleuter jonger dan 3 jaar?
  - Opnemen in aanwezigheidsregister vanaf relevante instapdatum.
  - Feitelijke instap op latere datum? Registreer code A

Niet-leerplichtige kleuters

Leerplichtige 5-jarigen in KO

Voltijds leerplichtigen in  
basisonderwijs

# Aan- en afwezigheden (IV) - leerplichtige 5-jarigen in KO



## Leerplichtige 5-jarigen in KO

- **Leerplicht van 290 halve dagen aanwezigheid**  
(in '20-'21: kleuters geboren in 2015)
  - Opgelet: 6- of 7-jarige leerplichtige kleuters zijn voltijds leerplichtig!
- Bewijsstuk of verklaring ouders is niet vereist
  - Minimale belasting, wel goede communicatie
- **Mogelijke afwezigheidscodes:**
  - **P:** Afwezigheden aanvaard door directie  
bv. ziekte, ...
  - **B:** Andere afwezigheden

Niet-leerplichtige kleuters

Leerplichtige 5-jarigen in KO

Voltijds leerplichtigen in  
basisonderwijs

# Aan- en afwezigheden (V) - leerplichtige 5-jarigen in KO



- **Aanvaardbare afwezigheden (P-code)**
  - Tellen mee voor leerplicht, groeipakket en regelmatigheid v/d leerling (samen met de werkelijke aanwezigheid)
  - Tellen **niet** mee voor toelatingsvoorwaarden lager onderwijs (i.t.t. de werkelijke aanwezigheid)
- **Omzetting van *andere* afwezigheden naar *aanvaardbare* afwezigheden t.a.v. de school**
  - Voorwaarde: school signaleert de afwezigheden aan CLB, werkt samen met CLB en houdt begeleidingsdossier bij.
    - Opgelet: geldt niet voor de afwezigheden waarover de ouder in een schooljaar zelf mag beslissen omdat ze buiten de 290 halve dagen leerplicht vallen!
    - Aandacht: raadpleeg berekentool!
  - Gevolg: leerling blijft *regelmatig* i.k.v. financiering/subsidiëring



Niet-leerplichtige kleuters

Leerplichtige 5-jarigen in KO

Voltijds leerplichtigen in  
basisonderwijs



# Aan- en afwezigheden (VI) - voltijds leerplichtigen in het basisonderwijs

## Voltijds leerplichtigen in het basisonderwijs

- = Leerlingen in LO én 6- en 7-jarigen in het KO
- Moeten altijd aanwezig zijn, behalve bij gewettigde afwezigheid
- Afwezig?
  - Registreer relevante afwezigheidscode
  - Bewijsstuk of verklaring ouders is verplicht!
- Mogelijke afwezigheidscodes voor:
  1. Gewettigde afwezigheden die **geen** toestemming van de directie vereisen
  2. Gewettigde afwezigheden die **wel** toestemming van de directie vereisen
  3. Ongewettigde afwezigheden

Niet-leerplichtige kleuters

Leerplichtige 5-jarigen in KO

Voltijds leerplichtigen in  
basisonderwijs





# Aan- en afwezigheden (VII) - voltijds leerplichtigen in het basisonderwijs

## 1. Gewettigde afwezigheden die geen toestemming van de directie vereisen

- **Code Z:** ziekte
  - Aandacht voor:
    - Ziektebriefje (verklaring) ouders: max. 4 x per jaar, max. 3 opeenvolgende kalenderdagen
    - Attest arts: opletten voor twijfelachtig medisch attest en dixit-attest
    - Procedure bij chronische ziekte
- **Code R:**
  - Begrafenis grootouder, huwelijk van een ouder
  - Het beleven van feestdagen die bij de levensbeschouwelijke overtuiging horen.
  - Topsportwedstrijden
  - Afwezigheden ingevolge preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting...

Niet-leerplichtige kleuters

Leerplichtige 5-jarigen in KO

Voltijds leerplichtigen in  
basisonderwijs



# Aan- en afwezigheden (VIII) - voltijds leerplichtigen in het basisonderwijs

## 2. Gewettigde afwezigheden die wel toestemming van de directie vereisen

- **Code P en H:** om persoonlijke redenen, rouwperiode, ...

De volgende afwezigheden kan de directeur enkel onder bepaalde voorwaarden toestaan:

- Omwille van topsporttraining
- Ouders met rondtrekkende beroepen
- Omwille van revalidatie tijdens de lestijden (code P in gewoon onderwijs en code H in buitengewoon onderwijs)

Niet-leerplichtige kleuters

Leerplichtige 5-jarigen in KO

Voltijds leerplichtigen in  
basisonderwijs



# Aan- en afwezigheden (IX) - voltijds leerplichtigen in het basisonderwijs

## 3. Ongewettigde afwezigheden

- **Code B:** ongewettigde afwezigheid
  - Aandacht voor begeleidingsdossier:
    - Vanaf 5 halve dagen problematisch afwezig (code B)
    - Een schriftelijk begeleidingsdossier opstellen met alle begeleidingsinspanningen (waaronder melding CLB)

Niet-leerplichtige kleuters

Leerplichtige 5-jarigen in KO

Voltijds leerplichtigen in  
basisonderwijs

# Aan- en afwezigheden (X) – tijdelijke registratie i.k.v. coronamaatregelen

## Tijdelijke registratie afwezigheden i.k.v. coronamaatregelen

- Belang dagelijkse registratie!
- Afwezigheidscode bij individuele quarantaine:
  - **Code A** voor niet-leerplichtige kleuters
  - **Code P** voor 5-j leerplichtigen in KO
  - **Code R** voor voltijds leerplichtigen
- Specifieke afwezigheidscodes bij sluiting leerlingengroep:
  - **Code X:**
    - Leerling niet verwacht op school, of
    - Leerling in opvang verwacht maar niet aanwezig
  - **Code N:**
    - Leerling in de opvang op school aanwezig
- [Omzendbrief NO/2020/01](#) Tijdelijke registratie van afwezigheden van leerlingen in het basis- en secundair onderwijs - schooljaar 2020-2021

# Klasseren en bewaartermijnen



# Klasseren en bewaartermijnen

## Klasseren

- Inschrijvingsdocumenten klasseren op stamboeknummer
- Uitzondering: afwezigheidsattesten en keuzeformulier LBV mogen ook alfabetisch per leerlingengroep

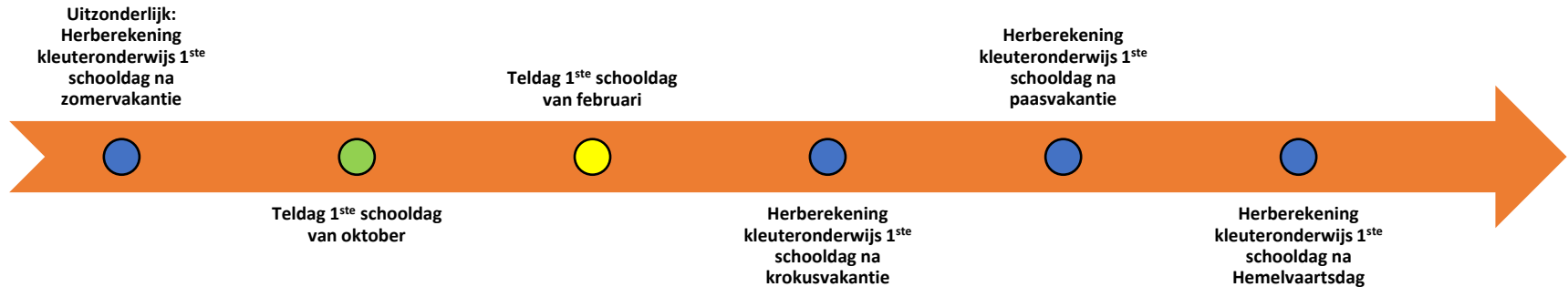
## Bewaartermijnen

Documenten	Bewaartermijnen
Inschrijvings- en aanwezigheidsregister	5 jaar
Attest thuisloos/trekkende bevolking	15 jaar
Afwezigheidsattesten en dossiers problematische afwezigheden	2 jaar
...	...

# Telling en verificatie van leerlingengegevens



# Telling en verificatie van leerlingengegevens (I)



- **Teldag 1<sup>ste</sup> schooldag van februari:**
  - Van toepassing voor de meeste scholen
  - Leerlingenaantal op teldag = basis voor omkadering en middelen volgend schooljaar
  - School ontvangt dienstbrief
- **Teldag 1<sup>ste</sup> schooldag van oktober:**
  - Van toepassing voor scholen in programmatie, herstructurering en scholen die hertellen o.w.v. capaciteit
  - Leerlingenaantal op teldag = basis voor omkadering en middelen voor lopend schooljaar
  - School ontvangt dienstbrief
- **Teldag herberekening kleuteronderwijs:**
  - Van toepassing in het gewoon onderwijs, indien aantal kleuters op instapdag groter dan aantal kleuters waarop lestijdenpakket werd berekend
  - Leerlingenaantal op teldag = basis voor bijkomende lestijden voor lopend schooljaar



# Telling en verificatie van leerlingengegevens (II)



## Wat als verificateur de school verifieert vóór teldag 1<sup>ste</sup> schooldag van februari?

- Schoolbevolking kan wijzigen na verificatiecontrole
- Leerlingen ingeschreven na verificatiecontrole? Nodige verantwoordingsdocumenten te bezorgen aan verificateur

**NIEUW**

Documenten bezorgen via MijnOnderwijs ('Document versturen')



The screenshot shows the 'Document versturen' (Send Document) interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Documenten, Agenda, Contactpersonen, Discimus, Toetsen voor scholen, Beheer omkadering, and Lerarenplatform. Below this, there are two sub-tabs: 'Niet Inge vulde Vervangingen' and 'Document versturen'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Basisonderwijs > Document versturen > Document versturen'. A dropdown menu is open, showing 'Selecteer de instelling waarvoor u een document wilt doorsturen'. Below this, there is a checked checkbox for 'Inge vuld formulier' and a 'Formulier \*' section. The 'Formulier \*' section includes a dropdown for 'Selecteer het type formulier dat u wilt doorsturen' and a dropdown for 'Schooljaar waarop de gegevens betrekking hebben:' with the value '2020-2021'. At the bottom left, there is a '+ Bijlage toevoegen' button and the text 'Voeg maximaal 5 bestanden toe.'. At the bottom right, there is a 'Stuur document(en) door' button.

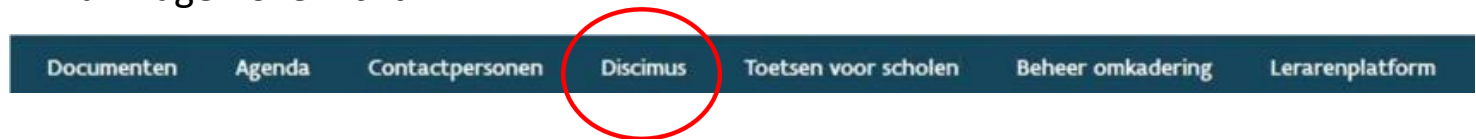
# Telling en verificatie van leerlingengegevens (III)

## Aandachtspunten



Raadpleeg leerlingenaantallen in MijnOnderwijs

- Aanvragen overzicht:



- Raadplegen overzicht:

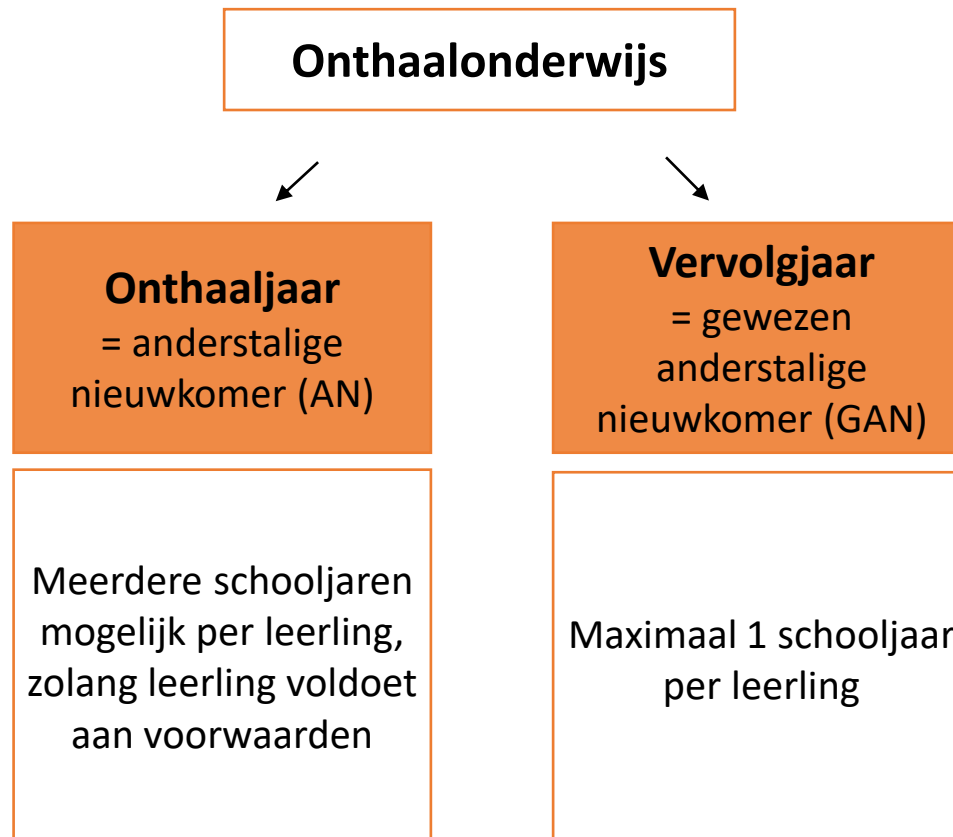


# Onthaalonderwijs



# Onthaalonderwijs (I)

- ⚠ • Enkel in het gewoon onderwijs van toepassing



# Onthaalonderwijs (II) - onthaaljaar anderstalige nieuwkomer (AN)

## Wanneer is een leerling een anderstalige nieuwkomer (AN)?

### Anderstalige nieuwkomer

- 5 jaar of ouder
- Thuis-/moedertaal niet Nederlands
- Onvoldoende beheersing onderwijstaal
- Maximaal 1 jaar ononderbroken verblijf in België
- Maximaal 9 maanden ingeschreven in school met onderwijstaal Nederlands

of

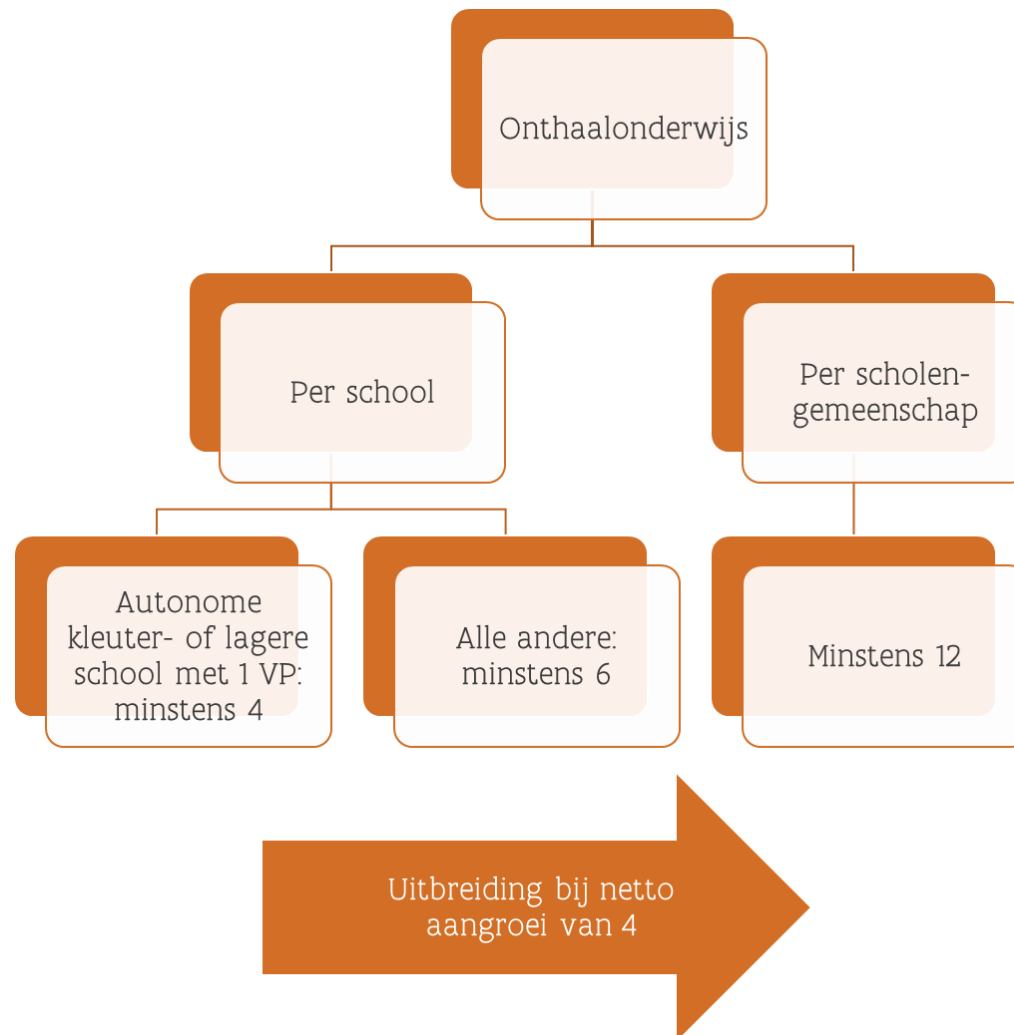
### Anderstalige nieuwkomer

- 5 jaar of ouder
- Verblijf in open asielcentrum



# Onthaalonderwijs (III) - onthaaljaar anderstalige nieuwkomer (AN)

## Hoe en wanneer kan een school AN tellen?



# Onthaalonderwijs (IV) - vervolgjaar gewezen anderstalige nieuwkomer (GAN)

## Wanneer is een leerling een GAN?

### Gewezen anderstalige nieuwkomer (GAN)

- Voldeed vorig schooljaar aan voorwaarden AN
- Genoot vorig schooljaar onthaalonderwijs

## Hoe en wanneer kan een school GAN tellen?

- Teldag = 1<sup>ste</sup> schooldag van oktober van het lopende schooljaar
- Geen minimum aantal

# Informatiebronnen

- <http://onderwijs.vlaanderen.be>
  - [Corona](#)
  - [A-Z-lijst](#)
- [NO/2005/01 \(13AC\)](#) Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden
- [BaO/2001/10](#) Toelatingsvoorwaarden leerlingen in het gewoon basisonderwijs
- [BaO/2007/02](#) Toelatingsvoorwaarden in het buitengewoon basisonderwijs en verslag voor toegang tot een individueel aangepast curriculum in het gewoon basisonderwijs of voor toegang tot het buitengewoon basisonderwijs
- [BaO/2012/03](#) Inschrijvingsregister basisonderwijs
- [BaO/2006/04](#) Controle van de leerlingen in het gewoon basisonderwijs
- [BaO/2006/05](#) Controle van de leerlingen in het buitengewoon basisonderwijs
- [BaO/1997/12](#) Schoolveranderen in het basisonderwijs
- [BaO/2002/11](#) Afwezigheden van leerlingen in het basisonderwijs
- [BaO/2005/03](#) Bewaartermijn van leerlinggebonden documenten
- [BaO/2006/03](#) Onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers
- [AGODI-academie](#)
  - Presentatie [inschrijvingsdocumenten](#)
  - Presentatie [onthaalonderwijs](#)





**Contactpersonen** via [www.agodi.be/contact](http://www.agodi.be/contact)