

# OPTIMALISATIE CURSISTENADMINISTRATIE

## FOCUS

Een verbeterde cursistenadministratie versterkt de mogelijkheden van online inschrijving, intake en interne leertrajectbegeleiding. Het zorgt mee voor een volgehouden participatie, ook bij kwetsbare doelgroepen.

## ACTIE

Realiseren van een performante cursistenadministratie:

- Op maat van het volwassenenonderwijs
- Digitale versterking van de centra

## PROCES

• Behoeftanalyse en implementatiestrategie door KPMG

• Kick off  
• Exploratiefase met koepelorganisaties

• Analyse resultaten  
- Selectie per cluster  
- Validatie actieplannen  
- Roadmap



## ONDERZOEKSRESULTATEN 2022



### WAAR LOOPT HET MOEIZAAM OP VLAK VAN IT-TOEPASSINGEN BIJ DE CENTRA?

- **Databeleid**
  - Capteren van relevante data
  - Weergave van de data
- **Digitaal beleid**
  - Technologie mogelijk maken
  - Beveiliging
  - Privacy
- **Operationele werking**
  - Planning en beheer van leren
  - Personeelsstrategie
  - Strategieafstemming



### SUGGESTIES EN AANBEVELINGEN

1. Realisatie van schaalvoordelen
2. Centralisering van de zoektocht en ontwikkeling nieuwe toepassingen
3. Harmonisering, maar enkel waar mogelijk



Door ICT-investeringen kunnen de centra voor volwassenenonderwijs hun software verder uitbouwen. De prioritaire initiatieven zijn:

1. **Online inschrijfmodule koppelen**, gebruiksvriendelijker maken en website hierop afstemmen
2. **Cursistenopvolgsysteem** toevoegen en/of verbeteren
3. Functionaliteiten **personeelsadministratie** verbeteren en/of toevoegen
4. **Planningsmodule** en - tool verbeteren
5. **Migratie** van end of life systemen



Er werd een basis voor een samenwerking tussen de centra voor het aanpassen of uitwerken van ICT-plannen gelegd. Geleerde lessen kunnen in de reguliere werking geïntegreerd worden.

## INTERESSANTE LINKS

HET VOORBEREIDEND ONDERZOEK



MEER WETEN OVER DEZE ACTIE?

